

## КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 апреля 2021 г. N 175

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РАЗВИТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В соответствии с Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Указом Президента Российской Федерации от 30 января 2019 г. N 30 "О грантах Президента Российской Федерации, предоставляемых на развитие гражданского общества" в целях софинансирования расходов на оказание на конкурсной основе поддержки некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в развитии институтов гражданского общества, реализующим социально значимые проекты и проекты в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества на территории Чувашской Республики.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
О.НИКОЛАЕВ

## **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РАЗВИТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления на конкурсной основе грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества (далее - грант) некоммерческим неправительственным организациям, осуществляющим деятельность на территории Чувашской Республики и реализующим социально значимые проекты и проекты в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина (далее соответственно - некоммерческая неправительственная организация, проект).

1.2. Предоставление гранта осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и средств гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, зачисляемых в республиканский бюджет Чувашской Республики, в целях софинансирования расходов на оказание на конкурсной основе поддержки некоммерческим неправительственным организациям в Чувашской Республике (за исключением предоставления гранта в целях финансового обеспечения оказания общественно полезных услуг, исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, возмещения затрат, понесенных некоммерческой неправительственной организацией до дня начала приема заявок на участие в конкурсном отборе проектов некоммерческих неправительственных организаций на предоставление грантов на развитие гражданского общества на территории Чувашской Республики).

1.3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, осуществляющим предоставление грантов на оказание поддержки некоммерческим неправительственным организациям, является Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (далее - уполномоченный орган).

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

заявитель - некоммерческая неправительственная организация, подавшая заявку на участие в конкурсном отборе проектов некоммерческих неправительственных организаций на предоставление грантов на развитие гражданского общества на территории Чувашской Республики (далее соответственно - заявка, конкурс) и зарегистрированная не позднее чем за один год до дня окончания приема заявки;

некоммерческая неправительственная организация - российское юридическое лицо, которое одновременно удовлетворяет следующим условиям:

создано в организационно-правовой форме общественной организации (за исключением политической партии), общественного движения, фонда, частного (общественного) учреждения, автономной некоммерческой организации, ассоциации (союза), религиозной организации, казачьего общества или общины коренного малочисленного народа Российской Федерации;

осуществляет один из видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

не имеет учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием.

1.5. На конкурс могут быть представлены проекты заявителей, предусматривающие осуществление мероприятий по следующим направлениям:

социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;

поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;

поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

поддержка проектов в области науки, образования, просвещения;

сохранение исторической памяти;

защита прав и свобод человека и гражданина, в том числе защита прав заключенных;

охрана окружающей среды и защита животных;

укрепление межнационального и межрелигиозного согласия;

развитие общественной дипломатии и поддержка соотечественников;

развитие институтов гражданского общества.

1.6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период (закона Чувашской Республики о внесении изменений в закон Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период).

## **II. Условия предоставления гранта**

2.1. Заявитель на день окончания приема заявок должен соответствовать следующим требованиям:

1) наличие у заявителя государственной регистрации на территории Чувашской Республики в течение не менее одного календарного года и осуществление на территории Чувашской Республики деятельности по направлениям, указанным в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка;

2) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у заявителя должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики грантов, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Чувашской Республикой;

4) заявитель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя;

6) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

7) заявитель не должен получать средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цели, установленные в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка;

8) заявитель не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

9) в составе учредителей заявителя отсутствует политическая партия;

10) заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.2. Условиями предоставления гранта заявителю являются:

1) внесение заявителем собственного вклада или привлечение ресурсов в реализацию мероприятий, предусмотренных проектом (далее - собственный вклад). Собственный вклад включает целевые денежные поступления, не являющиеся средствами консолидированного бюджета Чувашской Республики, денежную оценку используемого имущества, имущественных прав, безвозмездно выполненных работ и предоставленных услуг, труда добровольцев;

2) отсутствие у заявителя факта нецелевого использования предоставленной ранее уполномоченным органом субсидии (гранта) и непредставления заявителем в уполномоченный орган отчетности о целевом использовании средств субсидии (гранта) и о достижении значений характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов) (далее - показатель предоставления гранта) использования субсидии (гранта) и (или) иной отчетности в течение одного последнего отчетного периода, за исключением заявителей, которые обращаются за получением гранта впервые;

3) неприобретение получателем гранта и контрагентами - юридическими лицами за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.3. За счет предоставленного гранта заявитель вправе осуществлять расходы, связанные с реализацией проекта:

по оплате труда и начислению на выплаты по оплате труда специалистов, участвующих в реализации проекта (за исключением административного персонала, не участвующего в реализации проекта);

по оплате товаров, работ, услуг, приобретаемых для реализации проекта:

услуг связи;

транспортных услуг;

коммунальных услуг;

арендной платы за пользование имуществом;

услуг по оплате по договорам оказания услуг (за исключением договоров добровольного страхования транспортных средств);

услуг по разработке, изготовлению и размещению рекламных и информационных материалов, связанных с реализацией проекта;

услуг по художественному оформлению мероприятий проекта (оформление залов, сценических пространств, площадок, в том числе плакатами, баннерами, цветочными композициями, шарами);

по увеличению стоимости материальных запасов, основных средств для выполнения проекта;

по информационному освещению реализации проекта.

Срок использования гранта заявителем не должен превышать 24 месяца и должен завершиться не позднее 31 декабря 2025 года.

2.4. Не допускается осуществление за счет гранта следующих расходов:

расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта;

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием финансовой помощи коммерческим организациям, единственным учредителем которых является

заявитель, а также всех видов помощи иным коммерческим организациям;

расходы на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий, текущий и капитальный ремонт арендуемых помещений;

расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;

расходы, предусматривающие финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы на погашение задолженности заявителя;

расходы на уплату неустойки, пени, штрафов.

2.5. Размер запрашиваемого гранта не может превышать 1 млн. рублей.

### **III. Порядок проведения конкурса**

3.1. Для проведения конкурса уполномоченным органом создается конкурсная комиссия по отбору проектов для предоставления гранта (далее - конкурсная комиссия). Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются уполномоченным органом.

В состав конкурсной комиссии входят по согласованию представители органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Общественной палаты Чувашской Республики, общественных объединений, Общественного совета при уполномоченном органе. При этом лица, замещающие государственные должности Чувашской Республики, должности государственной гражданской и муниципальной службы, муниципальные должности, составляют не более одной трети от общего числа членов конкурсной комиссии.

3.2. Уполномоченный орган в соответствии с настоящим Порядком:

организует проведение конкурса;

обеспечивает при проведении конкурса:

прозрачность и открытость;

прием заявок в электронной форме;

размещение информации в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

3.3. Объявление о проведении конкурса публикуется на официальном сайте уполномоченного органа, а также на информационном ресурсе об оказании финансовой поддержки некоммерческим неправительственным организациям в сети "Интернет" по адресу Чувашия.гранты.рф (далее - сайт Чувашия.гранты.рф) не позднее чем за 30 календарных дней до окончания срока приема заявок с указанием даты размещения объявления, а также следующей информации:

сроки проведения конкурса, а также информация о возможности проведения нескольких

этапов конкурса с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора конкурса;

результат предоставления гранта;

доменное имя и (или) указатель страницы сайта уполномоченного органа;

требования к заявителям в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к содержанию заявок;

порядок отзыва заявок;

порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок;

порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор о предоставлении гранта (далее - договор);

условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения договора;

дата размещения результатов конкурса на сайте Чувашия.гранты.рф, а также на официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет".

3.4. Для участия в конкурсе заявитель должен представить в уполномоченный орган заявку на русском языке, содержащую в том числе следующую информацию:

1) грантовое направление, предусмотренное [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка, которому соответствует планируемая деятельность по проекту;

2) название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

3) краткое описание проекта;

4) географию реализации проекта;

5) срок реализации проекта;

6) обоснование социальной значимости проекта;

7) целевые группы проекта;

- 8) цель (цели) и задачи проекта;
- 9) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;
- 10) общую сумму расходов на реализацию проекта;
- 11) запрашиваемую сумму гранта;
- 12) календарный план реализации проекта;
- 13) бюджет проекта;
- 14) информацию о руководителе проекта;
- 15) информацию о команде проекта;
- 16) информацию об организации, включая:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес юридического лица;

основные виды деятельности организации;

контактный телефон организации;

адрес электронной почты для направления заявителю юридически значимых сообщений.

Заявитель вправе включать в состав заявки дополнительную информацию и документы с учетом критериев оценки заявок, определенных в [приложении N 3](#) к настоящему Порядку, которые в случае их представления должны быть заверены подписью руководителя и печатью заявителя.

Если информация, содержащаяся в заявке, содержит персональные данные, в состав заявки должно быть включено согласие заявителя на их обработку в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных".

Заявка представляется в уполномоченный орган в форме электронного документа посредством заполнения соответствующей электронной формы, размещенной на сайте [Чувашия.гранты.рф](http://Чувашия.гранты.рф).

Один заявитель вправе представить не более одной заявки по каждому направлению, указанному в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка, при этом по результатам конкурса одной организации может быть предоставлен грант на осуществление только одного проекта.

В случае если заявитель представил на конкурс несколько заявок (по нескольким направлениям), такому заявителю обеспечивается возможность выбора одной заявки. Заявитель обязан сообщить о своем выборе в уполномоченный орган письменно в течение одного рабочего дня со дня получения письменного запроса, указанного в [абзаце третьем пункта 3.8](#) настоящего Порядка, с предложением выбрать одну из поданных заявок для рассмотрения конкурсной комиссией.

Ответственность за достоверность, полноту, актуальность представленной заявителем на конкурс заявки несет заявитель.



3.5. Заявки, поступившие в течение срока приема заявок, регистрируются уполномоченным органом с размещением информации о регистрации на сайте Чувашия.гранты.рф в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

Заявитель в течение срока приема заявок вправе на сайте Чувашия.гранты.рф внести изменения в заявку.

Заявка, поступившая после окончания срока приема заявок, к участию в конкурсе не допускается.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления заявителем в уполномоченный орган соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для рассмотрения конкурсной комиссией.

3.6. Заявитель не допускается к участию в конкурсе в случае, если:

заявитель не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком;

заявка поступила после окончания срока приема заявок;

в заявке, представленной содержится недостоверная информация, в том числе информация о месте нахождения и адресе юридического лица.

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе наличие в заявке опечаток, ошибок, орфографических и арифметических ошибок.

Не допускаются к участию в конкурсе заявки, в которых краткое описание проектов, обоснование социальной значимости проектов, цель (цели) и задачи проектов, календарные планы реализации проектов и (или) бюджеты проектов совпадают по содержанию и (или) направлению расходов более чем на 50 процентов.

3.7. Уполномоченный орган в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявок направляет межведомственный запрос, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о представлении:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на день окончания приема заявок;

сведений от налогового органа о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день окончания приема заявок;

сведений от Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике об отсутствии в составе учредителей заявителя политической партии;

сведений от иных главных распорядителей средств республиканского бюджета Чувашской Республики о наличии (об отсутствии) у заявителя просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Чувашской Республикой по состоянию на день окончания приема заявок.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

3.8. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок:

проверяет заявку на соответствие требованиям, установленным пунктом 3.4 настоящего Порядка;

направляет письменный запрос заявителю, подавшему на конкурс более одной заявки, с предложением выбрать одну из поданных заявок для рассмотрения конкурсной комиссией.

По итогам проверки заявки уполномоченный орган в течение одного рабочего дня подготавливает заключение о результатах проверки заявки (далее - заключение) и передает его на рассмотрение конкурсной комиссии. Заключение носит рекомендательный характер. Одновременно с заключением в конкурсную комиссию передаются заявка и документы, указанные в [пункте 3.7](#) настоящего Порядка.

3.9. В срок не более пяти рабочих дней после поступления заключения и документов, указанных в [пункте 3.7](#) настоящего Порядка, конкурсная комиссия рассматривает представленные заявки и принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и экспертизе заявок либо об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе, оформляемое протоколом заседания конкурсной комиссии (далее - протокол о допуске (об отказе в допуске), который подписывается в течение четырех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет" и на сайте Чувашия.гранты.рф в течение одного рабочего дня со дня подписания указанного протокола.

Заявители, не допущенные к участию в конкурсе, в письменной форме информируются уполномоченным органом о решении конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

3.10. В предоставлении гранта заявителю должно быть отказано в случае, если:

заявки, представленные заявителем, не соответствуют требованиям, установленным [пунктом 3.4](#) настоящего Порядка;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают с условиями предоставления гранта, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

заявитель был признан организацией, допустившей нарушение порядка и условий оказания государственной поддержки, в том числе не обеспечившей целевого использования средств государственной поддержки.

3.11. Для проведения экспертизы заявок привлекаются независимые эксперты.

Состав независимых экспертов формируется уполномоченным органом.

При этом лица, замещающие государственные должности Чувашской Республики, государственные должности субъектов Российской Федерации, лица, замещающие должности государственной гражданской службы Чувашской Республики, должности государственной

гражданской службы субъектов Российской Федерации, лица, замещающие должности муниципальной службы и муниципальные должности, составляют не более одной трети от общего числа независимых экспертов.

Состав независимых экспертов не разглашается.

Оценка заявок осуществляется путем проведения независимыми экспертами экспертизы представленных на конкурс заявок, допущенных к участию в конкурсе, и последующего их рассмотрения конкурсной комиссией.

Независимый эксперт при оценке заявок не вправе обсуждать с заявителями поданные ими заявки, напрямую запрашивать у них документы, информацию и (или) пояснения.

Независимый эксперт не вправе рассматривать заявку заявителя, если он является работником или членом коллегиальных органов заявителя или если таковыми являются его близкие родственники, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что независимый эксперт лично, прямо или косвенно, заинтересован в результатах рассмотрения заявки. Независимый эксперт обязан проинформировать об этом уполномоченный орган до начала проведения экспертизы.

Заявки оцениваются независимыми экспертами конкурса на сайте Чувашия.гранты.рф в соответствии с [Методикой](#) оценки заявок на участие в конкурсном отборе проектов некоммерческих неправительственных организаций на предоставление грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества на территории Чувашской Республики согласно приложению N 3 к настоящему Порядку. По каждому критерию оценки заявки (за исключением критерия оценки заявки, коэффициент значимости которого для заявки равен 0) независимый эксперт присваивает заявке от 0 до 10 баллов (целым числом). К оценке по каждому критерию оценки заявок независимый эксперт дает комментарии, содержащие обоснование вывода независимого эксперта по заявке.

Каждая заявка оценивается не менее чем двумя независимыми экспертами.

Продолжительность экспертизы не должна превышать семи рабочих дней со дня размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет" и на сайте Чувашия.гранты.рф протокола о допуске (об отказе в допуске).

3.12. В срок не более трех рабочих дней со дня окончания экспертизы уполномоченный орган составляет предварительный рейтинг заявок, определяемый как сумма средних баллов, присвоенных оценившими заявку независимыми экспертами по каждому критерию оценки заявок, указанных в [приложении N 3](#) к настоящему Порядку, умноженная на соответствующий коэффициент значимости критерия оценки заявки (с округлением полученных чисел до сотых). Первое место в рейтинге присваивается проекту, получившему наивысший балл.

3.13. В срок не более шести рабочих дней после составления уполномоченным органом предварительного рейтинга заявок конкурсная комиссия рассматривает заявки с учетом их предварительного рейтинга.

В случае если конкурсная комиссия признает необоснованной оценку конкретным независимым экспертом трех и более заявок, баллы, присвоенные заявкам указанным независимым экспертом, не учитываются конкурсной комиссией при рассмотрении заявок.

В случае выявления в процессе проведения экспертизы представленных на конкурс проектов факта нарушения независимым экспертом требований, установленных [абзацами пятым и шестым](#)

[пункта 3.11](#) настоящего Порядка, уполномоченный орган исключает такого независимого эксперта из состава независимых экспертов конкурса, а баллы, присвоенные заявкам указанным независимым экспертом, не учитываются конкурсной комиссией при рассмотрении заявок.

По результатам рассмотрения предварительного рейтинга конкурсная комиссия вправе пересмотреть оценки заявки в баллах по одному или нескольким критериям оценки заявок, указанных в [приложении N 3](#) к настоящему Порядку. По результатам пересмотра оценки заявок конкурсная комиссия принимает решение о снижении суммы гранта победителям в случае, если предусмотрены расходы, не имеющие прямого отношения к реализации проекта, некоторые расходы завышены или занижены по сравнению со средним уровнем заработной платы, цен на товары, работы, услуги, аренду (без соответствующего обоснования в комментариях к расходам), но не более чем на 20 процентов от запрашиваемой суммы. Решение конкурсной комиссии о снижении суммы гранта принимается конкурсной комиссией по каждому проекту отдельно простым большинством голосов. Указанное решение оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии и подписывается в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия формирует список победителей конкурса путем определения проходного значения суммы баллов. Данный список включает предложения по размерам грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта.

Размер гранта по итогам конкурса для заявителя, проект которого признан прошедшим конкурс, не может превышать запрашиваемый объем средств и должен соответствовать [пункту 2.5](#) настоящего Порядка.

Размер гранта рассчитывается по формуле

$$X_z = (X_1 + X_2 + X_3 + \dots + X_n),$$

где:

$X_z$  - размер запрашиваемого z-м победителем конкурса гранта;

$X_1 + X_2 + X_3 + \dots + X_n$  - размер расходов, которые будут направлены на реализацию проекта.

Если итоговая сумма грантов всех победителей конкурса превышает сумму предусмотренных на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств, то гранты предоставляются в полном объеме запрошенных сумм победителям конкурса, занявшим более высокие места по итогам ранжирования от наибольшего итогового балла заявки (первое рейтинговое место) к наименьшему итоговому баллу заявки (последнее рейтинговое место).

3.14. В случае отказа победителя конкурса от заключения договора в течение пяти рабочих дней со дня направления проекта договора либо расторжения договора в связи с нарушением победителем конкурса условий предоставления гранта до начала использования гранта оставшиеся нераспределенные средства выделяются заявителям, занявшим более низкие рейтинговые места, баллы которых не ниже проходного значения, определенного конкурсной комиссией.

В случае если сумма нераспределенного гранта, предложенная последнему заявителю, меньше суммы запрашиваемого им гранта, то по согласованию с заявителем сумма гранта может быть снижена не более чем на 20 процентов при условии достижения показателей предоставления гранта.

При наличии нераспределенного остатка средств гранта в сумме не менее 1 млн. рублей по итогам проведения конкурса уполномоченным органом проводится дополнительный конкурс в соответствии с настоящим Порядком в пределах оставшихся лимитов.

3.15. Решение об итогах конкурса оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

3.16. Уполномоченным органом размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет" и на сайте Чувашия.гранты.рф:

информация о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии за пять календарных дней до дня проведения заседания конкурсной комиссии;

информация обо всех заявках (наименование организации - участника конкурса, ее основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, название и краткое описание проекта, на осуществление которого запрашивается финансирование, запрашиваемый размер гранта) - в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок;

информация обо всех победителях конкурса (наименование организации - победителя конкурса, ее основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, название и краткое описание проекта, на осуществление которого предоставляется грант, его размер) - в течение пяти календарных дней со дня определения победителей конкурса (изменения информации о победителях конкурса);

информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений [пункта 3.3](#) настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки, - в течение пяти календарных дней со дня подписания протокола о допуске (об отказе в допуске);

протоколы заседаний, которыми оформлены решения, связанные с проведением конкурса, и которые содержат сведения об участниках заседания, о результатах голосования (в том числе о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол), об особом мнении участников заседания, которое они потребовали внести в протокол, о наличии у участников заседания конфликта интересов в отношении рассматриваемых вопросов, - в течение пяти календарных дней со дня подписания таких протоколов.

3.17. В случае если на участие в конкурсе поступила одна заявка, или не поступило ни одной заявки, или ни один заявитель не допущен к участию в конкурсе, решением конкурсной комиссии конкурс признается несостоявшимся. Указанное решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который в течение одного рабочего дня со дня его подписания размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет" и на сайте Чувашия.гранты.рф.

#### **IV. Порядок предоставления гранта**

4.1. На основании протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в [пункте 3.15](#) настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня его подписания уполномоченный орган принимает решение о предоставлении гранта, которое оформляется приказом уполномоченного органа (далее - приказ).

Каждый заявитель, подавший документы, в письменной форме информируется уполномоченным органом о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа.

4.2. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после поступления средств из Фонда-оператора президентских грантов по развитию гражданского общества (далее - Фонд президентских грантов) на расчетный счет уполномоченного органа заключает с победителем конкурса (далее также - получатель гранта) договор в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Чувашской Республики (далее - Минфин Чувашии).

Договор должен содержать следующие основные положения:

цели, сроки, порядок, размер и условия предоставления гранта;

наименование сторон, их адреса и банковские реквизиты;

права и обязанности сторон;

обязательство получателя гранта о достижении значений показателей предоставления гранта;

обязательство получателя гранта о ведении учета показателей предоставления гранта и представлении отчетности о достижении их значений;

обязательство получателя гранта о недопущении образования неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

обязательство получателя гранта о целевом использовании средств гранта;

обязательство получателя гранта об открытии лицевого счета в Минфине Чувашии;

обязательство софинансирования из внебюджетных источников расходов на реализацию представленного получателем гранта на конкурс проекта;

обязательство получателя гранта о представлении копий согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору, на осуществление уполномоченным органом проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору;

значения показателей предоставления гранта;

форму отчета о ходе реализации проекта, являющегося неотъемлемой частью договора, в виде приложения к договору;

смету расходования средств гранта, оформляемую в виде приложения к договору;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением

операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

положение о проверке уполномоченным органом соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

согласие получателя гранта на осуществление в отношении его проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

порядок и сроки возврата получателем гранта остатков гранта, не использованных в отчетном финансовом году, и случаи такого возврата (за исключением гранта, предоставленного в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является указанный грант);

условие о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Минэкономразвития Чувашии по согласованию с Минфином Чувашии решения о наличии потребности в указанных средствах;

порядок и сроки возврата гранта в случаях выявления уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при его предоставлении, недостижения значений показателей предоставления гранта, нарушения обязательств, предусмотренных договором;

мероприятия, которые должны быть выполнены в рамках проекта;

порядок перечисления гранта;

порядок, сроки представления и формы отчетов, предусмотренных [пунктом 5.1](#) настоящего Порядка;

условия о согласовании новых условий договора или расторжения договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в договоре.

В договоре также должны содержаться основания и условия одностороннего отказа уполномоченного органа от исполнения договора в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В случае если в течение пяти рабочих дней со дня направления проекта договора победитель конкурса не предоставил в уполномоченный орган подписанный договор, он признается уклонившимся от заключения договора, о чем ему в течение трех рабочих дней по истечении установленного срока направляется письменное уведомление посредством почтовой связи (с отметкой о вручении).



4.3. Для перечисления гранта уполномоченный орган представляет в Минфин Чувашии заявку на кассовый расход с приложением копий договора, протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в [пункте 3.15](#) настоящего Порядка, приказа.

Перечисление гранта осуществляется Минфином Чувашии с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Минфине Чувашии, на лицевой счет получателя гранта, открытый в Минфине Чувашии, не позднее 2-го рабочего дня со дня представления уполномоченным органом документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

Финансирование расходов, подлежащих осуществлению за счет средств гранта Президента Российской Федерации, производится в пределах средств, поступивших из Фонда президентских грантов, в порядке, определенном Фондом президентских грантов на соответствующий год, и в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Чувашской Республики, в соотношении 1:1.

Получатель гранта направляет в Минфин Чувашии документы, необходимые для открытия лицевого счета для учета операций получателя средств из республиканского бюджета Чувашской Республики, в порядке, установленном Минфином Чувашии.

4.4. Результатом предоставления гранта является реализованный получателем гранта по одному из направлений, указанных в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка, проект на дату, определенную договором.

Эффективность использования гранта оценивается исходя из достижения победителем конкурса планируемых значений показателей предоставления гранта, указанных в договоре.

Оценка результатов реализации проекта получателем гранта осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом и согласованном с Фондом президентских грантов.

4.5. Получатель гранта обязан обеспечить в течение срока действия договора размещение на своем сайте (при наличии) и (или) на страницах в социальных сетях в сети "Интернет" информации о том, что мероприятия проекта осуществляются при поддержке Фонда президентских грантов и Чувашской Республики с использованием официальной символики (логотипа) Фонда президентских грантов.

## **V. Требования к отчетности и сроки ее представления**

5.1. Получатель гранта представляет в уполномоченный орган:

один раз в квартал в течение срока реализации проекта со дня получения гранта не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

[отчет](#) о достижении значений показателей предоставления гранта согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

[отчет](#) об использовании гранта и обеспечении софинансирования по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку;

ежегодно до 27 декабря:

годовой [отчет](#) о достижении значений показателей предоставления гранта согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;



годовой **отчет** об использовании гранта и обеспечении софинансирования по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку;

годовой **отчет** о ходе реализации проекта по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку (с приложением копий печатной продукции, видео-, фотоматериалов).

Отчетными документами, подтверждающими внесение получателем гранта собственного вклада в реализацию мероприятий, предусмотренных проектом, являются договоры, акты приема-передачи, кассовые чеки и товарные чеки, счета либо счета-фактуры, платежные поручения, приходно-расходные кассовые ордера, ведомости и другие документы.

Документами, подтверждающими внесение получателем гранта собственного вклада в неденежной форме, являются договор безвозмездного выполнения работ (оказания услуг), договор безвозмездного пользования имуществом, договор дарения, товарная накладная, товарно-транспортная накладная, акт выполненных работ (оказанных услуг).

При оформлении платежных документов, подтверждающих расходование средств софинансирования, связанных с реализацией проекта, получатель гранта обязан ссылаться на номер и дату заключенного с уполномоченным органом договора.

5.2. Неиспользованная сумма гранта подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики получателем гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации не позднее 30 календарных дней со дня окончания реализации проекта.

## **VI. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления грантов и ответственность за их нарушение**

6.1. Контроль (мониторинг) за соблюдением порядка и условий предоставления грантов осуществляется в установленном порядке уполномоченным органом и иными органами государственного финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

6.2. Гранты подлежат возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в случаях:

нецелевого использования средств гранта;

неисполнения мероприятий проекта в сроки, установленные договором;

недостижения значений показателей предоставления гранта, установленных договором.

6.3. В случае несоблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, а также в случае недостижения значений показателей предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, а также в случае выявления уполномоченным органом нарушений условий договора, невыполнения или ненадлежащего исполнения получателем гранта обязательств по договору грант подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в следующем порядке.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня составления акта о нарушении условий договора о предоставлении гранта (далее - акт) или получения от иных органов государственного финансового контроля сведений об установлении фактов нарушения порядка и условий предоставления гранта направляет получателю гранта уведомление, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения получателем гранта нарушений в сроки, указанные в акте, грант подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня вынесения решения о возврате гранта в республиканский бюджет Чувашской Республики направляет получателю гранта уведомление о возврате гранта, содержащее причину, повлекшую принятие решения о возврате гранта, сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат гранта, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства.

Уведомление о возврате гранта направляется заказным письмом с уведомлением в адрес получателя гранта, указанный в договоре.

Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления.

В случае если получатель гранта не возвращает средства, полученные в виде гранта, в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке. Получатель гранта в дальнейшем лишается права на получение субсидии (гранта) из республиканского бюджета Чувашской Республики.

6.4. В случае если получатель гранта при реализации мероприятий проекта использовал не всю сумму полученного гранта, получатель гранта осуществляет возврат полученного гранта в части не использованных на реализацию мероприятий проекта средств гранта в республиканский бюджет Чувашской Республики не позднее 30 календарных дней со дня окончания реализации проекта.

## **VII. Осуществление контроля (мониторинга)**

(

Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления гранта проводится исходя из достижения значений показателей предоставления гранта, определенных договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

